

WZÓR

**KARTA OCENY WNIOSKU DLA WOJEWODY**  
w ramach Programu „*Centra opiekuńczo-mieszkalne*”

**MODUŁ II - Funkcjonowanie Centrum**

<b>Nazwa i adres gminy/powiatu:</b>				
<b>Adres bazy lokalowej Centrum:</b>				
<b>Forma pobytu:</b>	a) dzienny - ilość mieszkańców Centrum ..... b) całodobowy - ilość mieszkańców Centrum .....			
<b>Źródła finansowania zadania:</b>	a) środki Funduszu Solidarnościowego <input type="checkbox"/> b) środki własne <input type="checkbox"/>			
<b>Wnioskowana kwota</b>				
<b>Data otwarcia Centrum</b>				
<b>I. OCENA FORMALNA WNIOSKU</b>				
<i>Kryteria oceny formalnej</i>		<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	
1.	Wniosek został kompletnie i prawidłowo wypełniony zgodnie z obowiązującym wzorem (tj. wszystkie pola wniosku zostały wypełnione merytoryczną treścią)			Wniosek podlega odrzuceniu w przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymienionych kryteriów
2.	Wniosek został złożony w Generatorze Funduszu Solidarnościowego albo za uprzednią zgodą Ministra, za pomocą platformy e-PUAP albo systemu e-Doręczenia			
3.	Wniosek został złożony do wojewody właściwego, ze względu na województwo na terenie, którego znajduje się gmina/powiat			
4.	Wniosek został złożony w terminie			
5.	Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki			
6.	Upoważnienie do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego zostało			

	podpisane przez upoważnione osoby albo w przypadku złożenia wniosku, za uprzednią zgodą Ministra, za pomocą platformy e-PUAP albo systemu e-Doręczenia, wniosek został podpisany w sposób przewidziany dla podpisania upoważnienia do podejmowania czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego			
	<b>Wynik oceny formalnej (Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej?)</b>			

II. OCENA MERYTORYCZNA			
<i>Kryteria oceny merytorycznej – obligatoryjne</i>	<i>Tak</i>	<i>Nie</i>	
<b>Adekwatność wniosku w odniesieniu do celów Programu</b>			
1) baza lokalowa Centrum uwzględnia konieczność zapewnienia dostępności osobom z niepełnosprawnościami, zgodnie z warunkami określonymi w części VI.1 ust. 1 Programu			Wniosek podlega odrzucenia w przypadku niespełnienia któregośkolwiek z wymienionych kryteriów
2) liczba osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, stanowić będzie co najmniej 40% liczby mieszkańców Centrów, w danym roku kalendarzowym			
3) część wspólną dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego lub dziennego, tworzą co najmniej powierzchnie określone w części VI.1 ust. 3 pkt 1 Programu			
4) część mieszkalna dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego, osiąga lub przekracza minimalne standardy powierzchni określone w części VI.1 ust. 3 pkt 2 Programu			
5) pomieszczenia bazy lokalowej Centrum są wyposażone w system monitorujący,			

	alarmowy oraz przyzywowy z zachowaniem prywatności mieszkańców, a w każdym pomieszczeniu, w którym przebywać będą osoby z niepełnosprawnościami znajduje się system przyzywowy			
6)	Centrum jest odrębne miejscowo i funkcjonalnie od innych pomieszczeń, w szczególności pomieszczeń innych ośrodków wsparcia/placówek zapewniających pomoc osobom z niepełnosprawnościami			
7)	Centrum dysponuje przynajmniej jednym miejscem parkingowym dedykowanym dla osób z niepełnosprawnościami			
8)	Centrum posiada dostęp do placówek usługowo-handlowych (np. sklepu ogólnospożywczego, poczty, banku, lokalu gastronomicznego. itp.) - usytuowanie placówek w odległości do 500 m od Centrum lub zapewnia transport mieszkańcom Centrum na życzenie			
9)	Centrum posiada dostęp do środków transportu publicznego - usytuowanie przystanku transportu publicznego w odległości do 500 m od Centrum lub zapewnia transport mieszkańcom Centrum na życzenie			
10)	baza lokalowa Centrum musi obejmować część mieszkalną dla co najmniej 2 mieszkańców w ramach			

pobytu całodobowego albo pomieszczenia bazy lokalowej Centrum będą dawały możliwość ich zaadoptowania jako część mieszkalna, która będzie spełniała minimalne standardy powierzchni określone w części VI.1 ust. 3 pkt 2 Programu, dla co najmniej 2 mieszkańców w ramach pobytu całodobowego			
Potencjalny wpływ zadań na beneficjentów, w tym także trwałość rezultatów zadań zawartych we wniosku			
1) Centrum zapewnia niezależne, samodzielne i godne funkcjonowanie mieszkańcom Centrum			Wniosek podlega odrzucenia w przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymienionych kryteriów
2) Centrum zapewnia aktywizację społeczną i włączenie w życie lokalnej społeczności mieszkańców Centrum			
Zasadność wysokości wnioskowanych środków w stosunku do celu, rezultatów i zakresu zadań, które obejmuje wniosek			
1) powiązanie kosztów z celem Programu			Wniosek podlega odrzucenia w przypadku niespełnienia któregokolwiek z wymienionych kryteriów
2) prawidłowość sporządzenia kalkulacji wniosku na środki finansowe z Programu, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (prawidłowość sporządzenia budżetu, jego kompleksowość i czytelność, kwalifikowalność kosztów, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów)			

3)	adekwatność proponowanych kwot do planowanej liczby mieszkańców Centrum, kadry Centrum i zakresu usług Centrum			
4)	uchwała dotycząca zasad ponoszenia odpłatności przez mieszkańca za pobyt w Centrum, spełnia warunki określone w Programie			
5)	planowany sposób zarządzania obiektem, w tym zasady odpłatności dla mieszkańców Centrum			
6)	planowane źródła finansowania, prognoza rocznych kosztów i przychodów eksploatacji obiektu			
Zdolność organizacyjna podmiotu oraz przygotowanie instytucjonalne do realizacji zadań				
1)	gmina/powiat posiada doświadczenie w realizacji projektów z zakresu wsparcia osób z niepełnosprawnościami			Wniosek podlega odrzucenia w przypadku niespełnienia któregośkolwiek z wymienionych kryteriów
2)	gmina/powiat posiada odpowiednią strukturę organizacyjną i kadrową do realizacji zadań			
3)	Centrum dysponuje własnym Regulaminem organizacyjnym Centrum oraz dysponuje Regulaminem mieszkańców Centrum (dozwolone są projekty)			
Wynik oceny merytorycznej - obligatoryjnej (Czy wniosek spełnia wszystkie kryteria oceny merytorycznej – obligatoryjnej?)				
Kryteria oceny merytorycznej – fakultatywne		Punkty		
Adekwatność wniosku w odniesieniu do celów Programu				

<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Centrum posiada dostęp komunikacją publiczną do zakładu leczniczego, w którym świadczone są usługi podstawowej opieki zdrowotnej (0-1 pkt)</li> <li>2) Centrum posiada łatwy dostęp do miejsc kultu religijnego – usytuowanie miejsca kultu religijnego w odległości do 1000 m od Centrum (0-1 pkt)</li> <li>3) Centrum posiada teren rekreacyjno-wypoczynkowy (0-1 pkt)</li> <li>4) zaplanowane zostały działania integrujące mieszkańców Centrum z lokalną społecznością (np. wydarzenia otwarte, wolontariat) - (0-1 pkt)</li> <li>5) zaplanowane zostały zróżnicowane formy aktywności dziennej dla mieszkańców Centrum (kulturalne, rekreacyjne, edukacyjne) – (0-1 pkt)</li> <li>6) zaplanowane zostało uwzględnienie indywidualnych planów wsparcia dostosowanych do potrzeb mieszkańców Centrum – (0-1 pkt)</li> </ol>	
<p><b>Potencjalny wpływ zadań na beneficjentów, w tym także trwałość rezultatów zadań zawartych we wniosku</b></p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) koncepcja wnioskodawcy w zakresie późniejszego (tj. po okresie trwałości wskazanym w Programie na podstawie, którego realizowany był Moduł I - Utworzenie Centrum) zarządzania, użytkowania i utrzymania Centrum (0-1 pkt)</li> </ol>	

<b>Zdolność organizacyjna podmiotu, przygotowanie instytucjonalne do realizacji zadań oraz współpraca publiczno-społeczna</b>	
<p>1) planowany udział własnych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty wsparcia finansowego ze środków Funduszu Solidarnościowego wynosi od 1,00 do 25,00% (0-1 pkt)</p> <p>2) planowany udział własnych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty wsparcia finansowego ze środków Funduszu Solidarnościowego wynosi powyżej 25,00 do 50,00% (0-2 pkt)</p> <p>3) planowany udział własnych środków finansowych w stosunku do wnioskowanej kwoty wsparcia finansowego ze środków Funduszu Solidarnościowego wynosi powyżej 50,00% (0-3 pkt)</p> <p>4) gmina/powiat zleci prowadzenie Centrum organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 pkt 1-3 tej ustawy (0-1 pkt)</p>	
<b>Wynik oceny merytorycznej - fakultatywnej (Liczba uzyskanych punktów - maksymalnie 11 pkt)</b>	<p align="center">..... pkt</p>

Opinia Zespołu na temat wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Zespołu:



Imię i nazwisko	Podpis

ZATWIERDZAM

.....

data i podpis Przewodniczącego Zespołu